

Принято
на педагогическом совете МБУ ДО
«ЦРДИП «Витамин» г. Вязьмы
от 20.12.2023 г. № 02

Утверждено
приказом МБУ ДО «ЦРДИП
«Витамин» г. Вязьмы
от 20.12.2023 г. № 258-01-08

Положение
о педагогическом совете
в МБУ ДО «Центр развития детей и подростков «Витамин»
г. Вязьмы Смоленской области

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития детей и подростков «Витамин» г. Вязьмы Смоленской области (далее - Учреждение).

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим всех педагогических работников Учреждения, для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, педагогической практики и воспитания обучающихся.

Каждый педагогический работник Учреждения, занятый в образовательной деятельности, с момента приема на работу до прекращения срока действия договора, является членом педсовета. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Структура и компетенции педагогического совета

Педагогический совет под председательством директора Учреждения решает вопросы организации и осуществления педагогического процесса, действует в соответствии с локальным нормативным актом – Положением о педагогическом совете. Имеет следующую структуру: директор Учреждения (председатель); методисты; педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы.

К компетенции педагогического совета относятся:

- разработка перспективных направлений деятельности Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения по вопросам педагогической, воспитательной и методической деятельности, за исключением отнесенных к компетенции общего собрания;
- выдвижение кандидатур педагогических работников Учреждения для поощрения и представления к наградам;
- принятие образовательной программы, учебно-воспитательного плана

работы Учреждения;

- принятие дополнительных общеобразовательных программ для реализации в Учреждении, а также вносимых в них изменений;
- рассмотрение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса.

3. Права и обязанности членов педагогического совета

Работает по плану, утверждённому на заседании совета. Председатель докладывает о выполнении предыдущих решений педагогического совета. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения.

4. Порядок формирования педагогического совета и сроки его полномочий

Порядок формирования педагогического совета и сроки его полномочий:

- педагогический совет образуют все педагогические работники Учреждения, осуществляющие в Учреждении педагогическую деятельность и состоящие в трудовых отношениях;
- председателем педагогического совета является директор Учреждения;
- педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год;
- полномочия педагогического совета не могут быть делегированы другому органу самоуправления Учреждения, в том числе – директору;
- педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью учебно-воспитательного плана Учреждения.

Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 педагогических работников Учреждения. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже одного раза в квартал.

Порядок работы педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете, принимаемым педагогическим советом и утверждаемым директором Учреждения.

5. Документация и отчетность.

Документация педагогического совета:

- заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогическом совете, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета;
- нумерация протоколов ведется от начала учебного года;
- протокол педагогического совета нумеруется постранично, прошиваются, скрепляется подписью директора и печатью.